



ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ  
ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Έκθεση Παρακολούθησης Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης  
Ποιότητας

Αθήνα, Φεβρουάριος 2022  
Έκδοση 2.0

## **A. Συνοπτική Περιγραφή**

Η διαδικασία πιστοποίησης του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών πραγματοποιήθηκε από πενταμελή Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης, από 16 έως 22 Σεπτεμβρίου 2019, η οποία εξέτασε τις διεργασίες του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας που σχετίζονται σε όλους τους τομείς δράσεις του Πανεπιστημίου και τον βαθμό ανταπόκρισής τους στο πρότυπο.

Η απόφαση πιστοποίησης εκδόθηκε στις 18.11.2019 με διάρκεια από 14.11.2019 έως 13.11.2023.

Τα συμπεράσματα της Επιτροπής αποτυπώνονται στην Έκθεση Πιστοποίησης του ΕΣΔΠ, η οποία κοινοποιήθηκε άμεσα στην Διοίκηση του Ιδρύματος και αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα της ΜΟΔΙΠ.

Η ΜΟΔΙΠ κατέγραψε τις συστάσεις της ΕΕΑΠ και τις αντιστοίχισε με συγκεκριμένες δράσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας του ΕΣΔΠ (πίνακας 1). Για την υλοποίηση των προγραμματισμένων δράσεων συνομίλησε με αντίστοιχα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας και στο βαθμό που φέρουν την ευθύνη της εφαρμογής τους.

Η παρακολούθηση της πορείας εφαρμογής των δράσεων και ο βαθμός επίτευξης των στόχων καταγράφεται στον πίνακα 2.

Η Έκθεση Παρακολούθησης του ΕΣΔΠ εγκρίθηκε από τη ΜΟΔΙΠ στη συνεδρίαση της 30.03.2022.

## B. Σχέδιο Δράσης (Πίνακας 1)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
<p>1. <i>To communicate more effectively the scope and objectives of quality assurance to all partners and stakeholders.</i></p>	<p>1.1. Αποτελεσματικότερη διάχυση της Διασφάλισης της Ποιότητας σε όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη</p>	<p>1.1.1. Δράσεις ενημέρωσης των μελών των ακαδημαϊκών τμημάτων</p>	<p>ΜΟΔΙΠ</p>	<p>31.12.2021</p>	<p>ΜΟΔΙΠ &amp; προσωπικό της Γραμματείας ΜΟΔΙΠ</p>
		<p>1.1.2. Δράσεις ενημέρωσης των στελεχών της διοίκησης</p>	<p>ΜΟΔΙΠ</p>	<p>31.12.2021</p>	<p>ΜΟΔΙΠ &amp; προσωπικό της Γραμματείας ΜΟΔΙΠ</p>
		<p>1.1.3. Δράσεις ενημέρωσης των φοιτητών</p>	<p>ΜΟΔΙΠ</p>	<p>31.12.2021</p>	<p>ΜΟΔΙΠ &amp; προσωπικό της Γραμματείας ΜΟΔΙΠ</p>
		<p>1.1.4. Επικαιροποίηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας της ΜΟΔΙΠ</p>	<p>ΜΟΔΙΠ</p>	<p>31.12.2021</p>	<p>ΜΟΔΙΠ &amp; προσωπικό της Γραμματείας ΜΟΔΙΠ</p>
<p>2. <i>The development of a dedicated plan and related procedures for further improvement of the infrastructure involving exterior buildings and grounds.</i></p>	<p>2.1 Βελτίωση των διαδικασιών σχεδιασμού και παρακολούθησης των έργων για την αναβάθμιση των υποδομών και εγκαταστάσεων</p>	<p>2.1.1. Δημιουργία ψηφιακής βάσης συλλογής των αιτημάτων για τη βελτίωση των υποδομών και εγκαταστάσεων</p>	<p>ΔΙΟΙΚΗΣΗ</p>	<p>31.12.2022</p>	<p>Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ</p>
		<p>2.1.2. Δημιουργία ενιαίου συστήματος καταγραφής των αναγκών σε επισκευές, συντηρήσεις και νέου εξοπλισμού των ακαδημαϊκών μονάδων και διοικητικών μονάδων</p>	<p>ΔΙΟΙΚΗΣΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ</p>	<p>31.08.2020</p>	<p>ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</p>

3. A staff/faculty survey should be introduced regarding satisfaction with the work environment, as well as the organizational climate of the Institution.	3.1 Βελτίωση της οργανωτικής δομής και της απόδοσης των εργαζομένων	3.1.1 Πραγματοποίηση έρευνας για την ικανοποίηση των εργαζομένων από το εργασιακό τους περιβάλλον	ΜΟΔΙΠ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	31.12.2022	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ
		3.1.2. Δημιουργία διαδικασίας για την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της ανωτέρω έρευνας από τη Διοίκηση του Πανεπιστημίου	ΜΟΔΙΠ	31.12.2022	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ
		3.1.3. Επιμόρφωση των στελεχών διοίκησης και τη ηγεσίας σε θέματα στρατηγικής διοίκησης και διοίκηση μέσω στόχων	ΜΟΔΙΠ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	31.12.2022	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ ΜΟΔΙΠ
4. The institution should develop procedures for the sustainable and continuous engagement of stakeholders to enable long-term funding, human resources, and infrastructure opportunities	4.1 Βελτίωση των διαδικασιών θέσπισης και παρακολούθησης στόχων	4.1.1. Δράσεις ενημέρωσης της Διοίκησης και των Ακαδημαϊκών και Διοικητικών Μονάδων για τους ετήσιους δείκτες επιδόσεων του Ιδρύματος και των Ακαδημαϊκών Μονάδων	ΜΟΔΙΠ	31.08.2021	ΜΟΔΙΠ & προσωπικό της Γραμματείας ΜΟΔΙΠ
		4.1.2. Εκπαίδευση προσωπικού (ηγεσία, στελεχών διοίκησης) σε θέματα στρατηγικής διοίκησης και διοίκησης μέσω στόχων	ΜΟΔΙΠ	31.12.2022	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ ΜΟΔΙΠ
		4.1.3. Αναθεώρηση της διεργασίας 3 «Στοχοθεσία» του ΕΣΔΠ και ενσωμάτωση νέων οδηγιών	ΜΟΔΙΠ	31.12.2022	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ ΜΟΔΙΠ
5. The institution should establish a procedure to ensure that all departments of the AUA follow the same IQAS process	5.1. Ενιαία εφαρμογή της Διασφάλισης Ποιότητας	5.1.1. Έκδοση Οδηγιών προς τις Ακαδημαϊκές Μονάδες για τον τρόπο εφαρμογής των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας	ΜΟΔΙΠ	31.08.2020	ΜΟΔΙΠ & προσωπικό της Γραμματείας ΜΟΔΙΠ
6. The university should consider to include in the Quality Policy statement a list of all the core processes together with the procedures that are in place so as to indicate clearly the way the continues improvement is implemented.	6.1 Βελτίωση των διαδικασιών εσωτερικής αξιολόγησης του ΕΣΔΠ	6.1.1. Αναθεώρηση του εγχειριδίου του ΕΣΔΠ	ΜΟΔΙΠ	31.12.2022	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ ΜΟΔΙΠ
		6.1.2. Ανάπτυξη προτύπων Εσωτερικής Αξιολόγησης των Ακαδημαϊκών Τμημάτων και τον	ΜΟΔΙΠ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	31.12.2022	ΜΟΔΙΠ

		έλεγχο ως προς το πρότυπο πιστοποίησης			
7. The university should develop a procedure for collecting information for continuous course development and engaging with internal and external stakeholders.	7.1. Βελτίωση της διαδικασίας αναθεώρησης των ΠΣ	7.1.1. Πραγματοποίηση μελέτης τελειόφοιτων για την ποιότητα των ΠΠΣ	ΜΟΔΙΠ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	31.12.2020	ΜΟΔΙΠ
		7.1.2. Πραγματοποίηση μελέτης για την καταγραφή της άποψης των εργοδοτών για τον βαθμό ανταπόκρισης των ΠΠΣ στις ανάγκες της αγοράς	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ	31.12.2022	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ - Γραφείου Διασύνδεσης
		7.1.3. Συγκριτικές μελέτες των ΠΠΣ με αντίστοιχα του εξωτερικού	ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	31.12.2020	ΟΜΕΑ
		7.1.4. Ενσωμάτωση τη διαδικασίας αναθεώρησης των ΠΣ στο Εγχειρίδιο του ΕΣΔΠ	ΜΟΔΙΠ	31.08.2023	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ ΜΟΔΙΠ
		7.1.5. Δράσεις ενημέρωσης για τη διαδικασία αναθεώρησης των ΠΣ	ΜΟΔΙΠ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	31.12.2021	ΜΟΔΙΠ
8. The AUA should provide adequate human resources and infrastructure to the QAU	8.1. Αποτελεσματικότερη υποστήριξη της ΜΟΔΙΠ και της λειτουργίας του ΕΣΔΠ	8.1.1. Πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση	ΜΟΔΙΠ ΕΛΚΕ	31.12.2021	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ ΜΟΔΙΠ και χρηματοδότηση μέσω ΕΛΚΕ
		8.1.2. Προσέλκυση προσωπικού μέσω της διαδικασίας μετάταξης	ΜΟΔΙΠ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	31.12.2020	Διεύθυνση Διοικητικού - Προσωπικό Γραμματείας ΜΟΔΙΠ
		8.1.3. Εκπαίδευση στελεχών της ΜΟΔΙΠ σε θέματα Διασφάλισης Ποιότητας	ΜΟΔΙΠ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	31.12.2022	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ ΜΟΔΙΠ

<p>9. Improve the procedures for analysing the quality data, drawing conclusions and develop recommendations for improving the quality of education and research programs.</p>	<p>9.1. Βελτίωση της διαδικασίας αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της Αξιολόγησης</p>	<p>9.1.1. Δημιουργία νέου προτύπου για την αξιολόγηση του Ακαδημαϊκού Τμήματος</p>	<p>ΜΟΔΙΠ</p>	<p>31.08.2020</p>	<p>ΜΟΔΙΠ &amp; προσωπικό της Γραμματείας ΜΟΔΙΠ</p>
		<p>9.1.2. Αυτοματοποιημένη έκδοση παρουσίασης των δεικτών κάθε μονάδας στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δεδομένων της ΜΟΔΙΠ</p>	<p>ΜΟΔΙΠ</p>	<p>31.08.2023</p>	<p>Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ ΜΟΔΙΠ</p>
		<p>9.1.3. Δράσεις ενημέρωσης της ΜΟΔΙΠ για τη διαδικασία της Εσωτερικής Αξιολόγησης προς όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη</p>	<p>ΜΟΔΙΠ ΔΙΟΙΚΗΣΗ</p>	<p>31.12.2021</p>	<p>ΜΟΔΙΠ &amp; προσωπικό της Γραμματείας ΜΟΔΙΠ</p>
		<p>9.1.4. Πρόσληψη εξειδικευμένων εξωτερικών συνεργατών και την ενσωμάτωση νέας τεχνογνωσίας για τη μέτρηση και ανάλυση των δεικτών</p>	<p>ΜΟΔΙΠ</p>	<p>31.08.2022</p>	<p>Εξωτερικός συνεργάτης "Στατιστικός Αναλυτής" χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ</p>
<p>10. The institution shall develop an integrated management information system.</p>	<p>10.1. Βελτίωση της διεργασίας συλλογής, ανάλυσης και αξιοποίησης των αποτελεσμάτων των δεδομένων</p>	<p>10.1.1. Δημιουργία νέου Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Δεδομένων</p>	<p>ΜΟΔΙΠ</p>	<p>31.08.2022</p>	<p>Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ ΜΟΔΙΠ</p>
<p>11. Course evaluations should be performed online in every course, every semester and invite input from all students to increase the statistical significance of the data collected and develop a mechanism for providing feedback to the students and addressing identified problems.</p>	<p>11.1. Βελτίωση της διαδικασίας αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου και αξιοποίησης των αποτελεσμάτων</p>	<p>11.1.1. Δημιουργία νέας ψηφιακής πλατφόρμας για την αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου στα ΠΠΣ και ΠΜΣ &amp; εξαγωγή αποτελεσμάτων</p>	<p>ΜΟΔΙΠ</p>	<p>31.12.2020</p>	<p>Πληροφορικός - μέλος ΕΔΙΠ του ΓΠΑ</p>
		<p>11.1.2. Συντήρηση και βελτίωση της ψηφιακής πλατφόρμας ηλεκτρονικής αξιολόγησης ως προς την παρουσίαση των αποτελεσμάτων</p>	<p>ΜΟΔΙΠ</p>	<p>31.12.2021</p>	<p>Πληροφορικός - μέλος ΕΔΙΠ του ΓΠΑ</p>
		<p>11.1.3. Επικαιροποίηση του Κανονισμού της διαδικασίας ηλεκτρονικής αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου, με συγκεκριμένες και συνεχείς ενέργειες</p>	<p>ΜΟΔΙΠ</p>	<p>31.12.2020</p>	<p>Προσωπικό Γραμματείας ΜΟΔΙΠ</p>

		ενημέρωσης των διδασκόντων και των φοιτητών			
		11.1.3. Δημιουργία πρότυπου εντύπου καταγραφής και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων από το Τμήμα	ΜΟΔΙΠ	31.12.2021	Προσωπικό Γραμματείας ΜΟΔΙΠ
12. <i>Develop a process where student complaints related to courses can be easily addressed.</i>	12.1. Βελτίωση της διαδικασίας διαχείρισης παραπόνων	12.1.1 Δημιουργία Γραφείο Συνηγόρου του Φοιτητή	ΔΙΟΙΚΗΣΗ	31.08.2021	Διεύθυνση Διοικητικού & Διεύθυνση Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας
		12.1.2. Επικαιροποίηση κανονισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων	ΜΟΔΙΠ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	31.12.2021	Προσωπικό Γραμματείας ΜΟΔΙΠ
		12.1.3. Δυνατότητα άντλησης όλων των αξιολογήσεων των φοιτητών και των ανοιχτών πεδίων αυτοματοποιημένα	ΜΟΔΙΠ	31.12.2021	Πληροφορικός - μέλος ΕΔΙΠ του ΓΠΑ
13. <i>All webpages of graduate programs of study should be carefully revisited and updated.</i>	13.1. Βελτίωση των ιστοσελίδων των ΠΜΣ	13.1.1. Δημιουργία κανονισμού για την διαχείριση και επικαιροποίηση του περιεχομένου των ιστοσελίδων	ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΜΟΔΙΠ	31.12.2022	Ακαδημαϊκά Τμήματα
14α. <i>Information pertaining to Quality Assurance and to such units as the University's Quality Assurance Unit (QAU), the University's Research Center, should be made available in English.</i>	14.1. Βελτίωση της δημόσιας πληροφόρησης στη διεθνή κοινότητα	14.1.1. Δημιουργία νέας ιστοσελίδας της ΜΟΔΙΠ με πρόβλεψη για παροχή στοιχείων ποιότητας στην Αγγλική	ΜΟΔΙΠ	31.08.2022	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ ΜΟΔΙΠ
		14.1.2. Παροχή πληροφοριών της ιστοσελίδας της ΜΟΔΙΠ στην Αγγλική γλώσσα	ΜΟΔΙΠ	31.08.2022	Προσωπικό Γραμματείας ΜΟΔΙΠ
		14.1.3. Ανάθεση της επιμέλειας της μετάφρασης των πληροφοριών της κεντρικής ιστοσελίδας σε εξειδικευμένο προσωπικό	ΔΙΟΙΚΗΣΗ	31.08.2023	Προσωπικό Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων

14β. All information found in the Greek web site should also be made available in the English web site		14.1.4. Ανάθεση της επιμέλειας της μετάφρασης των πληροφοριών των ιστοσελίδων των ακαδημαϊκών τμημάτων σε προσωπικό των τμημάτων	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΟΔΙΠ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	31.08.2023	Μέλη ΔΕΠ κάθε Τμήματος σε συνεργασία με το προσωπικό του Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων
15. Provide key information, which are common among all Departments, (i.e. Programs of Study, Academic staff CVs, Course Outlines, Program Guides, etc.) in a uniform manner.	15.1. Παροχή πληροφοριών με ομοιόμορφο τρόπο	15.1.1. Δημιουργία νέων ιστοσελίδων των Ακαδημαϊκών Τμημάτων	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΟΔΙΠ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	31.08.2023	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ
		15.1.2. Δημιουργία ψηφιακού πρότυπου για τα βιογραφικά των μελών ΔΕΠ	ΜΟΔΙΠ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	31.08.2022	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ ΜΟΔΙΠ & Προσωπικό Γραμματείας ΜΟΔΙΠ
		15.1.3. Δημιουργία ψηφιακού πρότυπου για τα περιγράμματα των μαθημάτων	ΜΟΔΙΠ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	31.08.2022	Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ ΜΟΔΙΠ & Προσωπικό Γραμματείας ΜΟΔΙΠ
		15.1.4. Δημιουργία προτύπου του περιεχομένου των ιστοσελίδων των Ακαδημαϊκών Τμημάτων	ΜΟΔΙΠ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	31.08.2020	Προσωπικό Γραμματείας ΜΟΔΙΠ
16. The ECTS for all courses should be re-evaluated in order to reflect the actual student workload	16.1. Αναθεώρηση των ECTS στα προπτυχιακά μαθήματα	16.1.1. Ενημέρωση των Ακαδημαϊκών Τμημάτων για την εφαρμογή των ECTS	ΜΟΔΙΠ	31.08.2020	Προσωπικό Γραμματείας ΜΟΔΙΠ
		16.1.2. Αναθεώρηση των ECTS των προπτυχιακών μαθημάτων σύμφωνα με το ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς μονάδων	ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ	31.08.2022	Ακαδημαϊκά Τμήματα



<p>17. <i>To stronger, engage the students, local authorities and industry within the procedures for the continuous improvement.</i></p>	<p>17.1. Ενίσχυση της συμμετοχής των ενδιαφερόμενων μερών στις διαδικασίες συνεχούς βελτίωσης</p>	<p>17.1.1. Πραγματοποίηση έρευνας αποφοίτων για την επαγγελματική τους πορεία</p>	<p>ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ</p>	<p>31.08.2023</p>	<p>Εξωτερικοί Συνεργάτες Χρηματοδότηση μέσω ΕΣΠΑ - Γραφείου Διασύνδεσης</p>
--	---	---	--------------------------------	-------------------	---

**Γ. Παρακολούθηση Αποτελεσμάτων (Πίνακας 2)**

<b>ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ</b>	<b>ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ</b>	<b>ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΝΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ</b>	<b>ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ (%)</b>
1. <i>To communicate more effectively the scope and objectives of quality assurance to all partners and stakeholders.</i>	1.1.1. Δράσεις ενημέρωσης των μελών των ακαδημαϊκών τμημάτων	1.1. Αποτελεσματικότερη διάχυση της Διασφάλισης της Ποιότητας σε όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη	70%
	1.1.2. Δράσεις ενημέρωσης των στελεχών της διοίκησης		
	1.1.3. Δράσεις ενημέρωσης των φοιτητών		
	1.1.4. Επικαιροποίηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας της ΜΟΔΙΠ		
2. <i>The development of a dedicated plan and related procedures for further improvement of the infrastructure involving exterior buildings and grounds.</i>	2.1.1. Δημιουργία ψηφιακής βάσης συλλογής των αιτημάτων για τη βελτίωση των υποδομών και εγκαταστάσεων	2.1. Βελτίωση των διαδικασιών σχεδιασμού και παρακολούθησης των έργων για την αναβάθμιση των υποδομών και εγκαταστάσεων	70%
	2.1.2. Δημιουργία ενιαίου συστήματος καταγραφής των αναγκών σε επισκευές, συντηρήσεις και νέου εξοπλισμού των ακαδημαϊκών μονάδων και διοικητικών μονάδων		
3. <i>A staff/faculty survey should be introduced regarding satisfaction with the work environment, as well as the organizational climate of the Institution.</i>	3.1.3. Επιμόρφωση των στελεχών διοίκησης και τη ηγεσίας σε θέματα στρατηγικής διοίκησης και διοίκηση μέσω στόχων	3.1 Βελτίωση της οργανωτικής δομής και της απόδοσης των εργαζομένων	10%
4. <i>The institution should develop procedures for the sustainable and continuous engagement of stakeholders to enable long-term funding, human resources, and infrastructure opportunities</i>	4.1.1. Δράσεις ενημέρωσης της Διοίκησης και των Ακαδημαϊκών και Διοικητικών Μονάδων για τους ετήσιους δείκτες επιδόσεων του Ιδρύματος και των Ακαδημαϊκών Μονάδων	4.1. Βελτίωση των διαδικασιών θέσπισης και παρακολούθησης στόχων	50%
5. <i>The institution should establish a procedure to ensure that all departments of the AUA follow the same IQAS process</i>	5.1.1. Έκδοση Οδηγιών προς τις Ακαδημαϊκές Μονάδες για τον τρόπο εφαρμογής των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας	5.1. Ενιαία εφαρμογή της Διασφάλισης Ποιότητας	90%
6. <i>The university should consider to include in the Quality Policy statement a list of all the core processes together with the procedures that are in place so as to indicate clearly the way the continues improvement is implemented.</i>	6.1.1. Αναθεώρηση του εγχειριδίου του ΕΣΔΠ	6.1. Βελτίωση των διαδικασιών εσωτερικής αξιολόγησης	50%
	6.1.2. Ανάπτυξη προτύπων Εσωτερικής Αξιολόγησης των Ακαδημαϊκών Τμημάτων και τον έλεγχο ως προς το πρότυπο πιστοποίησης		

7. The university should develop a procedure for collecting information for continuous course development and engaging with internal and external stakeholders.	7.1.1. Πραγματοποίηση μελέτης τελειόφοιτων για την ποιότητα των ΠΠΣ	7.1. Βελτίωση της διαδικασίας αναθεώρησης των ΠΣ	50%
	7.1.3. Συγκριτικές μελέτες των ΠΠΣ με αντίστοιχα του εξωτερικού		
	7.1.5. Δράσεις ενημέρωσης για τη διαδικασία αναθεώρησης των ΠΣ		
8. The AUA should provide adequate human resources and infrastructure to the QAU	8.1.1. Πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση	8.1 Αποτελεσματικότερη υποστήριξη της ΜΟΔΙΠ και της λειτουργίας του ΕΣΔΠ	50%
	8.1.2. Προσέλκυση προσωπικού μέσω της διαδικασίας μετάταξης		
9. Improve the procedures for analysing the quality data, drawing conclusions and develop recommendations for improving the quality of education and research programs.	9.1.1. Δημιουργία νέου προτύπου για την αξιολόγηση του Ακαδημαϊκού Τμήματος	9.1. Βελτίωση της διαδικασίας αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της Αξιολόγησης	50%
	9.1.3. Δράσεις ενημέρωσης της ΜΟΔΙΠ για τη διαδικασία της Εσωτερικής Αξιολόγησης προς όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη		
	9.1.4. Πρόσληψη εξειδικευμένων εξωτερικών συνεργατών και την ενσωμάτωση νέας τεχνογνωσίας για τη μέτρηση και ανάλυση των δεικτών		
10. The institution shall develop an integrated management information system.	10.1.1. Δημιουργία νέου Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Δεδομένων	10.1. Βελτίωση της διεργασίας συλλογής, ανάλυσης και αξιοποίησης των αποτελεσμάτων των δεδομένων	20%
11. Course evaluations should be performed online in every course, every semester and invite input from all students to increase the statistical significance of the data collected and develop a mechanism for providing feedback to the students and addressing identified problems.	11.1.1. Δημιουργία νέας ψηφιακής πλατφόρμας για την αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου στα ΠΠΣ και ΠΜΣ & εξαγωγή αποτελεσμάτων	11.1. Βελτίωση της διαδικασίας αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου και αξιοποίησης των αποτελεσμάτων	90%
	11.1.2. Συντήρηση και βελτίωση της ψηφιακής πλατφόρμας ηλεκτρονικής αξιολόγησης ως προς την παρουσίαση των αποτελεσμάτων		
	11.1.3. Επικαιροποίηση του Κανονισμού της διαδικασίας ηλεκτρονικής αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου, με συγκεκριμένες και συνεχείς ενέργειες ενημέρωσης των διδασκόντων και των φοιτητών		
	11.1.3. Δημιουργία πρότυπου εντύπου καταγραφής και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων από το Τμήμα		

12. <i>Develop a process where student complaints related to courses can be easily addressed.</i>	12.1.1 Δημιουργία Γραφείο Συνήγορου του Φοιτητή	12.1 Βελτίωση της διαδικασίας διαχείρισης παραπόνων	70%
	12.1.2. Επικαιροποίηση κανονισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων		
	12.1.3. Δυνατότητα άντλησης όλων των αξιολογήσεων των φοιτητών και των ανοιχτών πεδίων αυτοματοποιημένα		
13. <i>All webpages of graduate programs of study should be carefully revisited and updated.</i>	13.1.1. Δημιουργία κανονισμού για την διαχείριση και επικαιροποίηση του περιεχομένου των ιστοσελίδων	13.1. Βελτίωση των ιστοσελίδων των ΠΜΣ	30%
14α. <i>Information pertaining to Quality Assurance and to such units as the University's Quality Assurance Unit (QAU), the University's Research Center, should be made available in English.</i>	14.1.2. Ανάθεση παροχή πληροφοριών της ιστοσελίδας της ΜΟΔΙΠ στην Αγγλική γλώσσα	14.1. Βελτίωση της δημόσιας πληροφόρησης στη διεθνή κοινότητα	50%
	14.1.3. Ανάθεση της επιμέλειας της μετάφρασης των πληροφοριών της κεντρικής ιστοσελίδας σε εξειδικευμένο προσωπικό		
14β. <i>All information found in the Greek web site should also be made available in the English web site</i>	14.1.4. Ανάθεση της επιμέλειας της μετάφρασης των πληροφοριών των ιστοσελίδων των ακαδημαϊκών τμημάτων σε προσωπικό των τμημάτων		
15. <i>Provide key information, which are common among all Departments, (i.e. Programs of Study, Academic staff CVs, Course Outlines, Program Guides, etc.) in a uniform manner.</i>	15.1.1. Δημιουργία νέων ιστοσελίδων των Ακαδημαϊκών Τμημάτων	15.1. Παροχή πληροφοριών με ομοιόμορφο τρόπο	40%
	15.1.4. Δημιουργία προτύπου του περιεχομένου των ιστοσελίδων των Ακαδημαϊκών Τμημάτων		
16. <i>The ECTS for all courses should be re-evaluated in order to reflect the actual student workload</i>	16.1.1. Ενημέρωση των Ακαδημαϊκών Τμημάτων για την εφαρμογή των ECTS	16.1. Αναθεώρηση των ECTS στα προπτυχιακά μαθήματα	20%
	16.1.2. Αναθεώρηση των ECTS των προπτυχιακών μαθημάτων σύμφωνα με το ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς μονάδων		
17. <i>To stronger, engage the students, local authorities and industry within the procedures for the continuous improvement.</i>	17.1.1. Πραγματοποίηση έρευνας αποφοίτων για την επαγγελματική τους πορεία	17.1. Ενίσχυση της συμμετοχής των ενδιαφερόμενων μερών στις διαδικασίες συνεχούς βελτίωσης	20%